

آليات عمل وحدة ضمان الجودة كلية الطب – جامعة الإسكندرية

١٩ ديسمبر ٢٠٢١

مدير وحدة ضمان الجودة

أ.د/ عزة بركة



رسالة وحدة ضمان الجودة

نشر مفاهيم لجودة ودفع عملية التحسين المستمر لكافة محاور التعليم والتطوير المؤسسي استناداً إلى معايير قيسية محلية ودولية تتوافق مع رؤية
ورسالة كلية الطب – جامعة الإسكندرية ، وتحقق الرضا وانتواؤم مع متطلبات أصحاب المصلحة وتصل بكلية طب الإسكندرية إلى الإعتماد القومي

آليات عمل وحدة ضمان الجودة كلية الطب – جامعة الاسكندرية

فريق عمل إعداد آليات العمل بوحدة ضمان الجودة

مدير وحدة ضمان الجودة	د. أ.د. / عزة بركة
نائب مدير وحدة ضمان الجودة	د. / عثمانويل كامل
منسق معيار الجهاز الاداري بالوحدة	د. / أمل شحاتة

اعتماد مجلس الكلية ،،،

تعتمد وحدة ضمان الجودة على أنية التفويم الذاتي والمؤسسي في دعم جميع أنشطة الوحدة ،وذلك من خلال اليات قائمة على اساس منهجية بوردرز ديمينغ Edwards Deming للتحسين المستمر

تخطيط - تنفيذ - متابعة - تفويم واعادة تخطيط



- 1- وضع خطة سنوية لأنشطة الوحدة
- 2- تحديد مسئول متابعة لكل شاط (الخطط التنفيذية)
- 3- زيارات متابعة داخلية للادارات والاقسام لمتابعة تنفيذ الانشطة
- 4- زيارات دعم فني وزيارت محاكاة من مركز ضمان الجودة - جامعة الاسكندرية
- 5- تقارير عن الزيارات وخطط التحسين بناءاً على التغذية الراجعة للوحدة
- 6- توثيق أنشطة الوحدة وقراراتها مجالس إدارة الجودة ومجالس الكلية

الأهداف

- اعداد الخطة الاستراتيجية لكلية ٢٠٢١-٢٠٢٦
- متابعة تنفيذ الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية للكلية
- متابعة تحديث معايير الاعتماد بالوحدة وجميع أقسام الكلية
- متابعة تطوير أنظمة الامتحانات والكنتروليات
- تحليل نتائج استبيانات القيادات - أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونة - الطلاب - الإداريين

١- وضع ومتابعة الخطة الاستراتيجية للكلية

- تقوم وحدة ضمان الجودة بالمشاركة والاشراف على وضع الخطة الاستراتيجية للكلية من خلال تشكيل فريق ممثل لكافة قطاعات الداخلية (أعضاء هيئة تدريس- اداريين-طلاب) والخارجية مثل (الخريجين- ممثل للمستفيدين) ويتم تنسيق وتيسير وتحديد مهام الفريق.
- يتم قياس جودة التخطيط لاجتياي ووضع التحسين اللازم ان وجد.
- يتم متابعة تنفيذ الخطة لاجتياي من خلال لجنة مشكلة ممثلة لادارة الكلية (لعميد والوكلاء) ويتم وضع تقارير الانجاز الخاصة بالخطة الاجتياي ويتضمن التقرير بنود ممثلة للاهداف الاجرائية للخطة الاجتياي وما يتم تنفيذه والقيمة المضافة للتنفيذ.
- يتم رفع التقارير واعتمدها من مجلس الكلية.

٢- اليات نشر رؤية ورسالة كلية الطب على الموقع الالكتروني للكلية

- لوحات اعلانية محدثة خاصة بالرؤية والرسالة معتمدة من مجلس الكلية.
- مطويات خاصة بالرؤية ورسالة وتوزيعها على الاقسام ومناقشتها في مجلس القسم .
- مطالبة كافة الاقسام العلمية بطبع رؤية ورسالة الكلية على مطبوعات المؤتمر السنوي للاقسام .
- الاعلان عن الرؤية والرسالة في كافة المطبوعات الدعائية واللقاءات العلمية والمؤتمرات .
- عقد ورش عمل سنوية لاعلان عن رؤية ورسالة الكلية للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والاداريين .
- توزيع اسنبيان للقيادات - أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة - الاداريين بسبق الخطة الاجتياي للكلية عن مدى موافقتهم لرؤية الكلية ورسالتها واجراء تعديلات اذا لزم الامر بناءً على المستجدات.

٣- آلية المراجعة الدورية للرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية للكلية

- تشكيل لجنة بكلية لدراسة الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية .
- تدريب اللجنة
- دراسة الرؤية ورسالة والأهداف الاستراتيجية للجامعة .
- دراسة التحليل البيئي (البيئة الداخلية والبيئة الخارجية) وما يطرأ عليه من مستجدات.
- العمل على مشاركة جميع الأطراف ذات الصلة.
- اعادة صياغة الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية بناءً على ما جاء بالتحليل البيئي وبمشاركة جميع الأطراف ذات الصلة.

- اعتماد الرؤية ورسالة والأهداف الاستراتيجية المحدثة من مجلس الكلية.
- نشر الرؤية ورسالة والأهداف الاستراتيجية من خلال الوسائل المختلفة داخل وخارج الكلية.

٤- نشر ثقافة الجودة بالكلية .

- يتم عقد دورات تدريبية لسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والادريين لنشر مفاهيم الجودة .
- نشر ثقافة الجودة و عقد مكات طلابية خاصة بجودة التعليم يتم تنظيمها ومتابعة فعاليتها من خلال فريق وحدة ضمان الجودة .
- إعداد مطبوعات – ادلة – نشرات توعوية بثقافة ومفاهيم وسياسات الجودة
- نشر فيديوهات تخص نشر ثقافة الجودة على موقع الكلية .
- نشر كافة أنشطة الكلية في مجال الجودة على الموقع الالكتروني .

٥- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس :

- يتم ترشيح السادة أعضاء هيئة لتدريس لحضور دورات تدريبية ومؤتمرات تخص الجودة تنظمها وحدة ضمان الجودة أو هيئة ضمان الجودة بجامعة الاسكندرية
- يتم تشجيع السادة أعضاء هيئة التدريس للمشاركة بأنشطة الجودة وذلك لنقل الخبرات وتنمية قدراتهم من خلال تكريم المنميين وكذلك منح افادات معتمدة بالمشاركة.

٦- استيفاء معيير اتحاد مؤسسات التعليم العالي

- يتم تنسيق اليات العمى الخاصة باستيفاء معايير الاعتماد من خلال تحديد اختصاصات مدير الوحدة والنواب وكتك اختصاصات مجلس الادارة والمجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة .
- يتم الالتزام بالموشرات و لممارسات المدرجة بدليل اتحاد مؤسسات التعليم العالي .
- عقد اجتماعات شهرية تخص المعايير وكذلك مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة .
- حضور مدير وحدة الجودة مجلس الكلية وكذلك حضور اجتماعات المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة بجامعة الاسكندرية ويدرج الانجازات الشهرية بمحاضر اللجان السابقة.
- يتم تقييم الاداء من خلال المراجعات الداخلية وكذا مراجعة مركز ضمان الجودة ، واداء لجان المعايير والاقسام العمية والوحدات وكذلك مراجعة البرامج والمقررات الداخلية والخارجية
- يتم وضع خطط التحسين ومتابعة تنفيذ وتوثيق الاجراءات التصحيحية.

- مخاطبة من يهمة الأمر بما جاء بالتقرير لاتخاذ الاجراءات التصحيحية
- تلقى الردود من الجهات المختصة .
- متابعة تنفيذ الاجراءات التصحيحية .

متابعة أعمال اللجان بثوحدة لتنفيذ خطتها الموضوعية

- يتم تقييم السادة رؤساء معايير اللجان من خلال المدير التنفيذي ونائب مدير الوحدة وفقا لاستمارة تقييم الاداء
- يتم اعلامهم بنتائج التقويم

مدير وحدة ضمان الجودة

أ.د/ عزة بركة



٧- ادارة الدراسة الذاتية للكلية

- يتم تشكيل فريق الدراسة الذاتية وهو فريق ممثل الكلية.
- يتم وضع منهجية للدراسة الذاتية ويتم تحديد طرق وأدوات جمع البيانات الخاصة بالدراسة الذاتية.
- يتم وضع الدراسة الذاتية و مقارنتها مع الدراسة السابقة كمؤشر لتطور مستوى الاداء
- يتم مراجعة الدراسة الذاتية من خلال مركز ضمان الجودة بالجامعة.

٨- تقويم جودة الداء من خلال تطبيق المراجعات الداخلية :

- وضع نظام وتحديد مسؤوليات تخطيط وتنفيذ المراجعات الداخلية لنظم إدارة الجودة بهدف التحقق من أن أنشطة إدارة الجودة ونتائجها تتطابق مع المتطلبات لمخططة ومن فاعلية تطبيق نظام إدارة الجودة بكلية الطب – جامعة الاسكندرية بما يتوافق مع متطلبات معايير اعتماد مؤسسات التعليم العالى.

يقوم فريق المراجعين الداخليين بعمل الآتي

- ١- الإطلاع على جميع الوثائق الخاصة بعملية المراجعة بمعرفة عضو لجنة المراجعات الداخلية ورئيس وحدة ضمان الجودة لدراستها ومراجعتها جيدا قبل إجراء المراجعة .
- ٢- الإطلاع على نتائج المراجعات السابقة عن النشاط تحت المراجعة
- ٣- إعداد قائمة المراجعة والأسئلة والاستفسارات بنموذج تقرير المراجعة الداخلية واسترشاداً بقوائم المراجعة الخاصة بدليل الاعتماد الخاص بالهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد
- ٤- تنفيذ خطة المراجعة فى مواعيدها المحددة بالخطة أو طبقا لمواعيد المراجعة الداخلية الغير مخططة
- ٥- تسجيل نتائج المراجعة فى تقرير المراجعة الداخلية
- ٦- تحديد الاجراءات التصحيحية المطلوبة طبقا لنموذج يتم اعداده من قبل مسئول لجنة إدارة الجودة والتطوير.

٩- آلية المراجعة الداخلية لأنشطة وحدة ضمان الجودة

- تشكيل فريق المراجعة الداخلية .
- تدريب الفريق على أعمال المراجعة الداخلية .
- قيام فريق المراجعة الداخلية بأعمال المراجعة .
- كتابة التقرير طبقا لنماذج الهيئة القومية لضمان جودة الاعتماد .
- دراسة التقرير بواسطة وحدة ضمان الجودة من خلال ورش عمل وعرضه على المجالس المختصة

السيد الأستاذ الدكتور / وائل نبيل

عميد كلية الطب
ورئيس مجلس إدارة المستشفيات الجامعية

تحية طيبة و بعد،،،


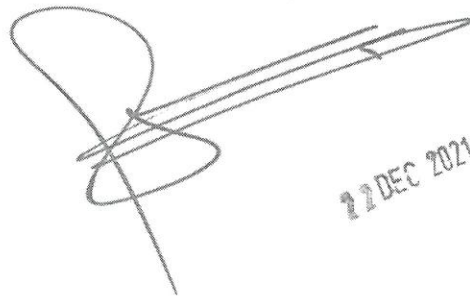
برجاء الموافقة على اعتماد الية عمل وحدة ضمان الجودة كلية الطب جامعة الاسكندرية

و تقبلوا سيادتكم بفائق الإحترام و التقدير،،

مدير وحدة ضمان الجودة

اد. عزة بركة



22 DEC 2021

7/57
11/10

9/17
11/10

11/10
11/10